



Studentermeningen i København

Forretningsorden

Forretningsorden for Studentermenigheden i København

Bestyrelsesmøder

§ 1

Stk. 1.

Bestyrelsens møder er offentlige. Bestyrelsen kan dog bestemme, at en sag skal behandles for lukkede døre.

Stk. 2.

Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for dørlukning, forhandles for lukkede døre, hvis det bestemmes af bestyrelsen eller formanden.

Stk. 3.

Sager, der behandles for lukkede døre, behandles så vidt muligt sidst.

Stk. 4.

Bestyrelsesmøder har følgende faste punkter

1. Godkendelse af referat
2. Godkendelse af dagsorden
3. Siden sidst
4. Nyt fra udvalg
5. Indkomne forslag
6. Eventuelt

§ 2

Stk. 1.

Medlemmerne af Studentermenighedens bestyrelse har pligt til at deltage i bestyrelsens møder.

Stk. 2.

Når et medlem er forhindret i at deltage i et møde, skal dette meddeles formanden, inden mødet afholdes.

Stk. 3.

I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der har været fraværende.

Udsendelse af dagsorden og fremlæggelse af sagsfortegnelse

§ 3

Stk. 1.

Hvis et medlem af bestyrelsen senest 10 hverdage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter formanden denne sag på dagsordenen for førstkommende møde.

Stk. 2.

Det medlem, der jf. § 3, stk. 1 fremsætter et forslag til behandling på et bestyrelsesmøde, fremsender med forslaget en sagsfremstilling til det ønskede punkt.

Stk. 3.

Formanden sender senest 6 hverdage inden et ordinært mødes afholdelse bestyrelsen en dagsorden, som sendes pr. mail.

Stk. 4.

Hvert punkt på dagsordenen forsynes med en sagsfremstilling, der beskriver sagens indhold for mødedeltagerne.

Stk. 5.

En sag, der ikke er optaget på dagsordenen, kan kun behandles og afgøres på mødet, hvis alle bestyrelsesmedlemmer er til stede og enstemmigt vedtager det. Sagen kan dog behandles, hvis den ikke tåler udsættelse.

Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse

§ 4

Stk. 1.

Bestyrelsens beslutninger træffes i møder.

Stk. 2.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de valgte medlemmer er til stede.

Stk. 3.

Formanden, og i hans forfald næstformanden, leder bestyrelsens møder. Endvidere formulerer formanden de punkter, om hvilke der skal stemmes. Dog skal medlemmer, der fremsætter selvstændige forslag/ændringsforslag eller ønsker særstandpunkter refereret, selv formulere sådanne.

Stk. 4.

Hvis flere begærer ordet på én gang, bestemmer formanden den orden, hvori de får adgang til at tale.

§ 5

Stk. 1.

Sagerne behandles i mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer, og formanden kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge.

Stk. 2.

Ethvert bestyrelsesmedlem og de i vedtægternes § 5, stk. 1 nævnte personer kan begære ordet på bestyrelsens møder

Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemninger

§ 6

Stk. 1.

Bestyrelsens medlemmer kan ikke afgive stemmer ved fuldmagt, men alene ved deltagelse i bestyrelsens møder.

Afstemninger

§ 7

Stk. 1.

Alle afstemninger i bestyrelsen foregår ved åben afstemning. Hemmelig/skriftlig afstemning kan alene anvendes ved valg af formand og næstformand. Den åbne afstemning sker ved håndsoprækning.

Stk. 2.

Skønner formanden, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler formanden dette med angivelse af sin opfattelse med hensyn til sagens afgørelse. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, kan formanden erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den angivne opfattelse.

Stk. 3.

Til beslutning kræves almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsens beslutningsprotokol

§ 8

Stk. 1.

I beslutningsprotokollen indføres de af bestyrelsen truffne beslutninger med angivelse af, hvorledes det enkelte medlem har stemt.

Stk. 2.

Ethvert medlem kan forlange sit særstandpunkt kort tilført beslutningsprotokollen.

Stk. 3.

Efter bestyrelsens møder fremsender sekretæren senest 3 dage efter bestyrelsesmødet protokollen til bestyrelsens medlemmer. Protokollen godkendes herefter på det førstkommande bestyrelsesmøde.

Udvalg

§ 9

Stk. 1.

Studentermenighedens bestyrelse beslutter selv, hvilke udvalg der skal nedsættes for at kunne udføre bestyrelsens arbejde.

Stk. 2.

Bestyrelsens medlemmer samt de i vedtægtens § 5, stk. 1 nævnte personer kan være medlemmer af udvalg i Studentermenighedens bestyrelse.

Stk. 3.

Udvalg under Studentermenighedens bestyrelse har ingen beslutningskompetence. Beslutninger træffes af bestyrelsen.

Stk. 4.

Efter den ordinære generalforsamling gennemgås de af bestyrelsen nedsatte udvalg.

Visionsseminar

§ 10

Stk. 1.

Efter behov indkalder Studentermenighedens formand bestyrelsen til visionsseminar. Herudover indkaldes andre studerende ved Københavns Universitet og de øvrige højere læreanstalter i København ved opslag på Studentermenighedens hjemmeside.

Stk. 2.

Visionsseminaret har til formål at skærpe Studentermenighedens profil videre frem.

Stk. 3.

Bestyrelsen beslutter rammerne for planlægning og afholdelse af visionsseminaret.

Ændringer i forretningsordenen

§ 11

Stk. 1.

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles på to efter hinanden følgende ordinære bestyrelsesmøder. Dog kan der ikke foretages ændringer, der strider mod lovbestemmelser eller Studentermenighedens vedtægter.

Ikrafttræden m.v.

§ 12

Stk. 1.

Denne forretningsorden træder i kraft den 8. maj 2018 og forkaster alle andre vedtagne forretningsordener for Studentermenighedens bestyrelse.

Stk. 2.

Der udleveres et eksemplar af forretningsordenen til hvert medlem af Studentermenighedens bestyrelse samt til de i Studentermenigheden ansatte medarbejdere.

Vedtaget på bestyrelsesmøde i Studentermenigheden den 8. maj 2018



Nicolai Røge
Formand